

**Bitte füllen Sie das Formular am PC aus (kein Ausdruck nötig!)  
und schicken Sie es per E-Mail an:**

bewerbung@chancen-durch-bildung.de

## Antrag auf institutionelle Förderung

Unvollständige oder fehlerhafte Anträge können nicht bearbeitet werden

### 1. Angaben zur Organisation

NAME DER ORGANISATION / DES TRÄGERS

VERTRETEN DURCH (ANSPRECHPARTNER/IN): NAME, VORNAME

STRASSE, HAUSNUMMER

FUNKTION (VORSTAND, GESCHÄFTSFÜHRER, ETC.)

PLZ, ORT

E-MAIL

TELEFON FESTNETZ

TELEFON MOBIL

### Bankverbindung (kann nachgereicht werden)

NAME DER BANK

KONTOINHABER

IBAN

BIC

### 2. Angaben zum Projekt

NAME DES PROJEKTS

**Vorgesehener Beginn des Projektes/Tätigkeit (Datum)**

Der aktuelle Freistellung- oder Körperschaftssteuerbescheid ist beigefügt

**Vorgesehene Dauer des Projektes/Tätigkeit (Monate)**

Der aktuelle Freistellung- oder Körperschaftssteuerbescheid wird nachgereicht

Ein Freistellung- oder Körperschaftssteuerbescheid liegt nicht vor

### 3. Erklärungen des Antragstellers

Ich/Wir erkläre(n) hiermit, dass die oben gemachten Angaben richtig und vollständig sind. Sollten sich entscheidende Daten hinsichtlich des Projektes ändern, werde(n) ich/wir die Stiftung "Zukunftsfähig durch Bildung" unverzüglich informieren.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir im Falle der Förderzusage die Finanzmittel nur in der vorgesehenen Art und Weise verwenden darf/dürfen. Sollten wir während des Projektes/der Tätigkeit feststellen, dass die Mittel in einer anderen Art und Weise sinnvoller verwendet werden können, bin ich/wir verpflichtet, rechtzeitig einen schriftlichen Umwidmungsantrag zu stellen.

Ich/wir verpflichten uns mit unserer Unterschrift, zum Ende eines jeden abgelaufenen Jahres der Stiftung einen Zwischenbericht über die bis dahin durchgeführten Arbeiten einschließlich der Darstellung der Mittelverwendung zukommen zu lassen. Fördergelder für ein weiteres Jahr können nur nach einer vorherigen Prüfung der Stiftung freigegeben werden.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir Angaben darüber zu machen habe(n), ob wir einen gleichlautenden Antrag an anderer Stelle gestellt haben.

Nach Abschluss des Projektes/der Tätigkeit ist der Stiftung ein Abschlussberichte einschließlich eines Mittelverwendungsnachweises unaufgefordert zukommen zu lassen. Dieser muss spätestens 3 Monate nach Abschluss des Förderprojektes vorliegen.

Dem/der Antragsteller/in sind die Förderrichtlinien bekannt und werden mit der Antragstellung anerkannt.

ORT, DATUM

**BITTE BEACHTEN:** Nur Bewerbungen, die die folgenden Anforderungen erfüllen werden berücksichtigt!

- Die Bewerbung erfolgt ausschließlich auf elektronischem Weg an [bewerbung@chancen-durch-bildung.de](mailto:bewerbung@chancen-durch-bildung.de)
- Die Unterlagen sind als PDF-Datei Ihrer E-Mail begefügt.
- Alle beigefügten Dateien müssen nach dem folgenden Schema benannt sein, damit sie Ihnen problemlos zugeordnet werden können:
  - Institutionsname\_Antragsformular.pdf
  - Institutionsname\_Projektbeschreibung.pdf
  - Institutionsname\_Finanzierungsplan.pdf
  - Institutionsname\_Bescheide.pdf